**Муниципальное казенное образовательное учреждение «Хновская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

от 20.04.2020 г. с. Хнов № \_\_\_\_

***О проведении промежуточной аттестации обучающихся в 2019–2020 учебном году с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения***

В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным приказом МКОУ «Хновская СОШ»(Приказ № 37 от 12.06.2015 г.), на основании приказа от 10.04.2020 г. № 95 « О реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения», в целях профилактических мероприятий

***ПРИКАЗЫВАЮ:***

1. Провести промежуточную аттестацию в период с 25 апреля по 22 мая 2020 года с

использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Назначить:

2.1.Ответственным за проведение промежуточной аттестации:

– в 1–11-х классах – заместителя директора по УВР Мамедагаев Б.С.

3. Утвердить:

3.1.Временный регламент (Приложение1);

3.2. Состав аттестационной комиссии (Приложение 2);

3.3. График проведения промежуточной аттестации в 1–11-х классах (Приложение 3);

3.4. Фонд оценочных процедур с использованием дистанционных образовательных

технологий и электронного обучения (Приложение 4);

3.5. Протокол проведения промежуточной аттестации по предмету за курс

обучения ( Приложение 5);

3.6. Анализ проведения промежуточной аттестации по предмету за курс обучения

(Приложение 6).

4. Заместителю директора по УВР Мамедагаев Б.С. в срок до 21 апреля 2020 года:

4.1.Проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

4.2.Обеспечить информационное сопровождение промежуточной аттестации, обратную связь с учащимися и их родителями (законными представителями);

4.3.Предусмотреть изменения в расписании уроков в период с 25 апреля по 22 мая 2020 года:

- Промежуточная аттестация по одному предмету проходит в один день с 1 по 11 класс;

- Начало промежуточной аттестации в 10-00ч.;

- Продолжительность – до 30 минут;

- Организация обратной связи с педагогом в 10-30 ч.

 5. Всем учителям-предметникам 1-11 классов в срок до 22 апреля 2020 года изменить контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся с

использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в

соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в графике МКОУ «ХНОВСКАЯ СОШ» с.Хнов;

5.1. Годовую промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок.

5.2. Проверка работ обучающихся осуществляется в течение 2-х рабочих дней после проведения промежуточной атестации.

5.3. Заполненные протоколы и анализ работ отправить на электронную почту МКОУ "Хновская СОШ" для формирования отчѐта о проведении промежуточной аттестации и подготовки анализа итогов промежуточной аттестации учащихся для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс.

6. Ответственному за ведение и информационное наполнение официального сайта учителю информатики Мамедагаеву М.С. в срок до 20 апреля 2020 года разместить график промежуточной аттестации на сайте.

7. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить информирование обучающихся и родителей:

– о сроках проведения промежуточной аттестации.

8. Заместителю директора по УВР Мамедагаев Б.С.:

– представить на педагогическом совете анализ итогов промежуточной аттестации учащихся для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс;

– обеспечить хранение контрольно-измерительных материалов и протоколов аттестационной комиссии согласно срокам, установленным номенклатурой дел.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Исрафилов И.Б./